

第24回秋田県特別支援学校総合体育大会申込について

1 申込み方法 「第24回秋田県特別支援学校総合体育大会」開催要項「9 申込について」参照。

(1) 実施要項、申込書類：5/30（金）以降、特体連ホームページで閲覧、ダウンロード可能となります。
※栗田支援学校ホームページから特体連事務局にアクセスし、様式をダウンロードしてください。

(2) 提出先

○上記申込書類を次のとおり提出してください。

- ・特体連事務局：様式1～様式3
※各様式データをメールアドレスにて送信し、申込みしてください。
- ・各弁当業者：様式4-A 様式4-B
※様式に記載のFAX番号に送信し、申込みしてください。

※各校の理事等は、全ての申込み書類をコピーして保管してください。（問合せする場合があります。）

2 申込書類記載時の留意点

(1) 県特体連事務局に提出する書類

申込期限：6月20日（金）必着

申込書類	様式	記載時の留意点
①「競技参加申込書」	様式1 各書類	・各競技の記載項目に漏れがないように記載してください。 ・名前の漢字、ふりがなは正確に記入してください。 ※競技要項、申込書が複数シートになっている競技もあるため確認してください。
②「参加校紹介、参加人数、養護教諭の帯同」	様式2	・参加校紹介は、大会プログラムに掲載します。
③「移動交通手段」等	様式3	・記入例を参考に記載してください。 ※各競技会場へ駐車するバスの台数が集中する場合は、事務局で調整させていただきます。（7月の第2回専門部会議時に、詳細を示します）

※特別支援学級の申込みの場合、「合同チーム」として編成する場合があります。

※団体競技についての「合同チーム」については、別紙「令和7年度秋田県特別支援学校総合体育大会における合同チームでの参加について」を参照してください。

(2) 弁当業者（雄和サイクリングターミナル・関根屋）に提出する書類

※申込期限：一次 8/27 最終9/5

申込書類	様式	記載時の留意点
④「弁当申込FAX用紙」	様式4-A 様式4-B	・今大会では、雄和会場は雄和サイクリングターミナルが担当し、他会場は関根屋が担当となります。 ・申込み、個数の変更、領収書明細など問合せは、直接各業者へ連絡してください。

(注)・学校派遣審判、大会救護へは事務局から弁当を支給します。

・専門部員が注文した弁当代金は、7/4（金）第2回専門部会議にて集金します。

（担 当） 秋田県特別支援学校体育連盟（栗田支援学校内）

事務局長 鈴木 英 揚

TEL/FAX(直通)018-828-1499

【申込書類送信先】 tokutairen@akita-pref.ed.jp